

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РАДИЩЕВСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 августа 2019 г.

№ 567
Экз. № 1

р.п. Радищево

О комиссии по рассмотрению вопросов улучшения жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в муниципальном образовании «Радищевский район» Ульяновской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.12.2017 № 1544 «О внесении изменений в Государственную программу развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы», в целях обеспечения полноты и достоверности представляемых гражданами документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления субсидий и других обязательств граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в муниципальном образовании «Радищевский район» Ульяновской области, участников программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2014-2020 годы, Администрация муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать комиссию по рассмотрению вопросов улучшения жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в муниципальном образовании «Радищевский район» Ульяновской области, (далее - Комиссия).

2. Утвердить Положение о Комиссии (прилагается).

3. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области от 28.01.2015 № 28 «О реализации федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года" в

муниципальном образовании «Радищевский район» Ульяновской области».

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава Администрации

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and a long vertical stroke extending downwards.

А.В.Белотелов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
муниципального образования
«Радищевский район»
Ульяновской области
от 27.08.2019г. № 567

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по рассмотрению вопросов улучшения жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов в муниципальном образовании «Радищевский район» Ульяновской области

1. Настоящее Положение о комиссии по рассмотрению вопросов улучшения жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов в муниципальном образовании «Радищевский район» Ульяновской области (далее – Комиссия) устанавливает порядок предоставления социальных выплат на строительство (приобретения) жилья гражданам Российской Федерации проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим на селе либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства в сельскую местность и работать там.

2. Социальные выплаты гражданам, молодым семьям и молодым специалистам предоставляются за счёт средств федерального бюджета, бюджета Ульяновской области и бюджета муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

3. Социальные выплаты не предоставляются гражданам, молодым семьям и молодым специалистам, а также членам их семей, ранее реализовавшим право на улучшение жилищных условий в сельской местности с использованием социальных выплат.

4. Комиссия по рассмотрению вопросов улучшения жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов в муниципальном образовании «Радищевский район» Ульяновской области, является органом, обеспечивающим взаимодействие структурных подразделений Администрации муниципального образования «Радищевский район», администраций сельских поселений муниципального образования «Радищевский район», в реализации мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов в муниципальном образовании «Радищевский район» Ульяновской области.

5. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Федерации», постановление Правительства Российской Федерации от 13.12.2017 № 1544 «О внесении изменений в Государственную программу развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы», правовыми актами Ульяновской области, а также настоящим Положением.

6. Комиссия обеспечивает решение следующих вопросов:

1) рассмотрение списков граждан, проживающих в сельской местности, молодых семей и молодых специалистов, на получение социальных выплат на строительство (приобретение) жилья за счёт средств федерального бюджета, областного бюджета Ульяновской области, и бюджета муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области по программе «Устойчивое развитие сельских территорий» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2014-2020 годы".

2) рассмотрение заявлений граждан и прилагаемых к ним документов, представляемых для принятия их на учёт в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений или отказе в постановке на учёт изъявивших желание получить субсидию;

3) рассмотрение вопросов снятия граждан с учёта в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

4) рассмотрение вопросов восстановления граждан в списках очередности;

5) проведение промежуточного и последующего контроля за целевым и эффективным использованием субсидий получателями;

6) составление списков граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и специалистов, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат на строительство (приобретение) жилья в сельской местности, для включения в их Сводный список по Ульяновской области.

7) проведение проверки правильности оформления документов и достоверности содержащихся в них сведений.

7. Комиссия для решения возложенных на нее задач имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке у структурных подразделений Администрации муниципального образования «Радищевский район», материалы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

2) вносить на рассмотрение в Администрацию муниципального образования «Радищевский район» предложения, направленные на реализацию вышеуказанной программы;

3) привлекать в установленном порядке к работе комиссии представителей структурных подразделений Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

8. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

9. Работа комиссии осуществляется по планам, утверждённым председателем комиссии. Порядок работы комиссии по отдельным вопросам определяется её председателем.

10. Председатель Комиссии:

организует и руководит работой Комиссии;
проводит заседания Комиссии.

11. Секретарь комиссии организует подготовку, проведение заседаний комиссии и обеспечивает доведение решений, принятых комиссией, до заинтересованных органов, организаций и граждан.

Секретарь Комиссии:

подготавливает материалы для заседания Комиссии;
организует подготовку рабочих материалов;
информирует членов Комиссии о времени и месте проведения очередного заседания Комиссии;

ведёт протокол заседания Комиссии.

12. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нём присутствуют более половины её членов.

Члены комиссии участвуют в её заседании без права замены.

13. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии, при равенстве голосов голос председательствующего является решающим. Решения комиссии оформляются протоколами.

14. Ответственным лицом по обеспечению своевременности, полноты и достоверности, предоставляемых в Министерство документов и материалов по выдаче субсидий является специалист по субсидиям и расчетам МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области» (по согласованию).

15. К функциям ответственного лица относятся:

- вручение получателям социальных выплат свидетельств, оформленных Министерством в установленном порядке;

- проверка договоров купли-продажи жилого помещения, договоров подряда на строительство жилого дома, участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, договоров купли-продажи материалов и оборудования для строительства жилого дома собственными силами получателей социальных выплат, кредитных договоров (договоров займа) о предоставлении гражданину кредита (займа) на строительство (приобретение) жилья, в том числе ипотечного, до их представления в кредитную организацию на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах;

- ведение реестров выданных свидетельств;

- организация и участие в осмотре строившихся или приобретаемых жилых помещений по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. Составление акта комиссионного осмотра объекта жилого помещения, ведение фото и видео фиксации осмотра. Составление и направление получателям субсидий письменного уведомления о предстоящем комиссионном осмотре жилых помещений (строившихся либо приобретаемых) и их участия в нем;

- предоставление материалов осмотра жилых помещений в Министерство вместе с отчётом об использовании субсидии. В случае установления фактов отсутствия и (или) приостановке строительства (приобретения) жилых помещений получателем субсидий в период до и после окончания сроков оформления в собственность жилых помещений, предоставляет материалы проверки в течение 5 рабочих дней в Министерство для принятия решения по возврату субсидий или иным мерам воздействия. Письменно уведомляет получателей субсидий о допущенных нарушениях условий получения субсидий.

16. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности комиссии осуществляется отделом по развитию сельских территорий Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.
