

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РАДИЩЕВСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 августа 2014 г.

№ 453
Экз. № 1

р.п. Радищево

О планировании нормотворческой деятельности муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в целях совершенствования нормотворческой деятельности, Администрация муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:


1. Утвердить Положение о планировании нормотворческой деятельности муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области (приложение №1).

2. Утвердить Положение о комиссии по нормотворческой деятельности муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области (приложение №2).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на С.В.Кичигина, руководителя аппарата Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

Глава Администрации



А.В.Белотелов

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к постановлению Администрации
муниципального образования
«Радищевский район»
Ульяновской области
от 22.08.2014г. № 453

Положение о планировании нормотворческой деятельности муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области

1.1. Нормотворческая деятельность осуществляется в соответствии с планом нормотворческой деятельности муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области (далее - план нормотворческой деятельности).

План нормотворческой деятельности принимается в целях:

реализации законодательства Российской Федерации, ежегодных посланий Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, программ социально-экономического развития Российской Федерации и программных документов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, мероприятий, предусмотренных основными направлениями деятельности Правительства Российской Федерации;

реализации законодательства Ульяновской области, ежегодных посланий Губернатора Ульяновской области Законодательному Собранию Ульяновской области, программ социально-экономического развития Ульяновской области и программных документов Губернатора Ульяновской области и Правительства Ульяновской области, мероприятий, предусмотренных основными направлениями деятельности Правительства;

реализации нормативных правовых актов муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, программ социально-экономического развития муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области и программных документов Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, мероприятий, предусмотренных основными направлениями деятельности Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области;

1.2. Проект плана нормотворческой деятельности разрабатывается отделом правового обеспечения Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области (далее - юридическая служба) на основе предложений отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области,

структурных подразделений Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, органов прокуратуры и общественной палаты муниципального образования о разработке проектов нормативных правовых актов.

1.3. Предложения о разработке проектов нормативных правовых актов для включения в проект плана нормотворческой деятельности направляются в юридическую службу до 20 октября года, предшествующего планируемому периоду.

Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, структурные подразделения Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области в обязательном порядке разрабатывают и представляют в юридическую службу предложения о подготовке проектов нормативных правовых актов.

Предложения о подготовке проектов нормативных правовых актов разрабатываются с учётом результатов мониторинга законодательства Российской Федерации и законодательства Ульяновской области, нормативных правовых актов муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, анализа правоприменительной практики, обобщения опыта законодательной деятельности в субъектах Российской Федерации, нормотворческой деятельности в муниципальных образованиях Ульяновской области.

1.4. Предложение о разработке проекта нормативного правового акта, представляемое в юридическую службу для включения в проект плана нормотворческой деятельности, должно содержать рабочее наименование проекта нормативного правового акта, наименование отраслевого (функционального) и территориального органа Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области или структурного подразделения Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области - основного исполнителя и перечень соисполнителей, ориентировочные сроки представления Главе Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области либо внесения его в Совет депутатов муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, а также цель принятия (издания) правового акта, в том числе реквизиты правового акта, в развитие которого разрабатывается такой акт.

1.5. Поступившие предложения о разработке проектов нормативных правовых актов проходят предварительную оценку в юридической службе.

На основе поступивших предложений о разработке проектов нормативных правовых актов юридическая служба до 10 ноября года, предшествующего планируемому периоду, готовит проект плана нормотворческой деятельности.

1.6. Подготовленный проект плана нормотворческой деятельности в течение 5 рабочих дней направляется в отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации муниципального образования

«Радищевский район» Ульяновской области, структурные подразделения Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области Совет депутатов муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, государственное управление администрации Губернатора Ульяновской области.

Проект плана нормотворческой деятельности размещается на официальном сайте Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт).

1.7. Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, структурные подразделения Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, к ведению которых относятся вопросы, содержащиеся в проектах нормативных правовых актов, включённых в проект плана нормотворческой деятельности, проводят оценку проекта плана нормотворческой деятельности, готовят предложения по уточнению проекта плана нормотворческой деятельности и не позднее 14 дней со дня получения данного проекта плана направляют указанные предложения в юридическую службу.

Органы, указанные в пункте 1.6 настоящего Положения, а также организации, должностные лица, граждане вправе в установленном порядке направлять свои предложения и замечания по проекту плана нормотворческой деятельности.

Юридическая служба осуществляет доработку проекта плана нормотворческой деятельности.

1.8. Проект плана нормотворческой деятельности рассматривается комиссией по нормотворческой деятельности муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области (далее - Комиссия) и не позднее 25 декабря года, предшествующего планируемому периоду, утверждается распоряжением Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

1.9. Утверждённый план нормотворческой деятельности направляется в Совет депутатов муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области и размещается на официальном сайте.

1.10. Предложения по уточнению плана нормотворческой деятельности на очередной год разрабатываются, вносятся и рассматриваются в порядке, предусмотренном пунктами 1.3 - 1.8 настоящего Положения.

1.11. При необходимости оперативного правового регулирования социально-экономических отношений, во исполнение законодательства Российской Федерации и законодательства Ульяновской области, нормативных правовых актов муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, а также по решению Комиссии внесение изменений в план нормотворческой деятельности осуществляется решением

Комиссии без внесения изменений в соответствующий акт Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

Отраслевой (функциональный) и территориальный орган Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, структурное подразделение Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области к ведению которого относится вопрос, по которому предполагается разработка проекта нормативного правового акта, в течение 10 дней со дня вступления в силу нормативного правового акта Российской Федерации, нормативного правового акта Ульяновской области или нормативного правового акта муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области или принятия Комиссией соответствующего решения направляет в юридическую службу предложения по внесению изменений в план нормотворческой деятельности.

1.12. Контроль за исполнением плана нормотворческой деятельности осуществляет Комиссия.

Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, структурные подразделения Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области - основные исполнители по проектам нормативных правовых актов ежегодно не позднее 05 июля и 10 января направляют в Комиссию информацию о выполнении ими плана нормотворческой деятельности.

Комиссия по итогам полугодия представляет Главе Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области отчёт о выполнении плана нормотворческой деятельности до 20 июля и до 01 февраля соответственно.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к постановлению Администрации
муниципального образования
«Радищевский район»
Ульяновской области
от 22.08.2014г. № 453

Положение о комиссии по нормотворческой деятельности муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области

1. Комиссия по нормотворческой деятельности муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области (далее - Комиссия) является координационным органом, образованным в целях совершенствования правотворческой деятельности в муниципальном образовании «Радищевский район» Ульяновской области, обеспечения взаимодействия Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области с Советом депутатов муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, институтами гражданского общества и гражданами.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами и федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом и законами Ульяновской области, иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, Уставом и иными нормативными правовыми актами муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, настоящим Положением.

3. Основными задачами комиссии являются:

1) совершенствование правотворческой деятельности в муниципальном образовании «Радищевский район» Ульяновской области;

2) повышение качества правотворческой деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области;

3) организация взаимодействия в правотворческом процессе субъектов правотворческой инициативы, а также обеспечение их участия в деятельности, связанной с формированием планов нормотворческой деятельности;

4) обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, институтов гражданского общества и граждан по вопросам совершенствования нормативных правовых актов Российской Федерации,

Ульяновской области и муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области;

5) взаимодействие с комиссией Ульяновской области по законопроектной деятельности.

4. Для выполнения возложенных на неё задач Комиссия осуществляет следующие функции:

1) рассматривает проекты планов нормотворческой деятельности в муниципальном образовании «Радищевский район» Ульяновской области;

2) содействует в подготовке примерных планов работы Совета депутатов муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области в части нормотворческой деятельности;

3) заслушивает отчёты о ходе выполнения Администрацией муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, её отраслевыми (функциональными) и территориальными органами текущих планов нормотворческой деятельности, а также анализирует и контролирует в пределах своей компетенции ход подготовки Администрацией муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, её отраслевыми (функциональными) и территориальными органами проектов нормативных правовых актов муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, необходимых для их дальнейшей реализации;

4) рассматривает ход подготовки проектов решений Совета депутатов муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области;

5) предварительно рассматривает проекты решений, вносимые на рассмотрение Совета депутатов муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области;

6) формирует предложения по решению проблемных вопросов юридического характера, возникающих в ходе подготовки, принятия (издания) и применения муниципальных правовых актов, вырабатывает рекомендации по их решению;

7) участвует в информировании граждан о реализации нормотворческой деятельности, в том числе посредством организации публикации соответствующих сведений в средствах массовой информации и их размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

8) рассматривает итоги общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области;

9) обеспечивает согласование планов нормотворческой деятельности муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области по подготовке проектов нормативных правовых актов муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области с институтами гражданского общества;

10) создаёт при необходимости рабочие органы для рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию комиссии;

11) осуществляет иные функции, затрагивающие вопросы реализации плана нормотворческой деятельности.

5. комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов комиссии.

В состав комиссии могут входить представители Совета депутатов муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, структурных подразделений Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, образовательных, научных и общественных организаций, а также другие лица. В заседаниях Комиссии по решению её председателя в установленном порядке могут принимать участие не являющиеся членами Комиссии представители иных организаций при рассмотрении вопросов, относящихся к их компетенции.

Состав комиссии утверждается распоряжением Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

6. Председатель комиссии проводит заседания комиссии и даёт соответствующие поручения.

Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя комиссии в случае его временного отсутствия, а также осуществляет иные функции в соответствии с решениями комиссии.

Организация деятельности комиссии осуществляется секретарём комиссии. В этих целях секретарь комиссии:

1) организует работу по подготовке материалов для рассмотрения Комиссией и обеспечению контроля за выполнением принимаемых на её заседаниях решений;

2) по решению комиссии оформляет изменения в план нормотворческой деятельности муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области;

3) информирует членов комиссии о месте, времени, дате проведения и повестке дня очередного заседания комиссии;

4) направляет членам комиссии утверждённую повестку дня заседания комиссии с соответствующими материалами не позднее чем за один день до дня заседания комиссии;

5) ведёт переписку по вопросам подготовки заседаний комиссии и организации исполнения решений комиссии;

6) ведёт протокол заседания комиссии;

7) выполняет поручения председателя комиссии по вопросам организации деятельности комиссии.

7. Заседания комиссии проводятся, как правило, еженедельно.

8. Повестка дня заседания комиссии формируется и утверждается председателем комиссии.

Порядок рассмотрения вопросов на заседании комиссии определяется председателем комиссии.

9. Решения комиссии принимаются, как правило, общим согласием. По решению председателя комиссии может быть проведено голосование. В

этом случае решение комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

10. Решения, принятые на заседаниях комиссии, оформляются протоколами заседаний комиссии, которые подписываются лицом, председательствовавшим на заседаниях комиссии, и секретарём комиссии.

11. На основании решений комиссии при необходимости подготавливаются проекты правовых актов Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

12. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности комиссии осуществляет за счёт средств бюджета муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.
