

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РАДИЩЕВСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07 сентября 2013г.

р.п.Радищево

№ 410

Экз. № \_\_\_\_\_

**Об утверждении регламента сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях создания благоприятных условий для привлечения инвестиций в экономику муниципального образования «Радищевский район», снижения административных барьеров, снижения коррупционных рисков в структурах муниципального управления и проведения последовательной и скоординированной инвестиционной политики, Администрация муниципального образования «Радищевский район» постановляет:

1. Утвердить регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на А.А.Кутлахметова, первого заместителя главы Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

Глава



В.П.Куманяев

УТВЕРЖДЁН  
постановлением Администрации  
муниципального образования  
«Радищевский район»  
Ульяновской области  
от 07.09.2013 № 410

**РЕГЛАМЕНТ**  
**сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна»**  
**на территории муниципального образования**  
**«Радищевский район» Ульяновской области**

**1. Общие положения**

1.1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории муниципального образования «Радищевский район» (далее – Регламент) устанавливает порядок взаимодействия органов местного самоуправления, структурных подразделений Администрации муниципального образования «Радищевский район», подведомственных учреждений Администрации муниципального образования «Радищевский район» в рамках осуществления работ по сопровождению инвестиционных проектов.

1.2. В настоящем Регламенте используются следующие основные понятия:

**инвестиционная деятельность** – вложение инвестиций и осуществление практических действий в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта;

**инвестиционный проект** – обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ульяновской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Радищевский район», а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);

**инвестор** – субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий вложение собственных, заёмных или привлечённых средств в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ульяновской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Радищевский район» и обеспечивающий целевое использование вышеуказанных средств;

**исполнитель от муниципального образования** – структурное подразделение Администрации муниципального образования «Радищевский район», которому в соответствии с настоящим Регламентом дано поручение Главы Администрации муниципального образования «Радищевский район» о сопровождении инвестиционного проекта;

**куратор инвестиционного проекта от муниципального образования** - ответственный сотрудник Администрации муниципального образования «Радищевский район», на территории которого осуществляется или предполагается к реализации инвестиционный проект, ответственный за оказание содействия инвестору в решении вопросов, касающихся проведения подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в органах местного самоуправления Ульяновской области;

**муниципальный реестр инвестиционных проектов и бизнес-планов** – перечень реализуемых и (или) предложенных к реализации на территории муниципального образования «Радищевский район» инвестиционных проектов и бизнес-планов.

**площадка** – земельный участок, потенциально являющийся местом реализации инвестиционного проекта;

**сопровождение инвестиционного проекта** – комплекс мероприятий, направленных на оказание административной поддержки реализации инвестиционного проекта;

**уполномоченная организация** – подведомственное Администрации муниципального образования «Радищевский район» учреждение - Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации муниципального образования «Радищевский район»».

1.3. Исполнитель от Администрации муниципального образования и уполномоченная организация осуществляет консультирование инвестора по необходимым действиям для получения мер муниципальной поддержки.

1.4. Сопровождение инвестиционного проекта осуществляется исполнителем и куратором инвестиционного проекта от муниципального образования на протяжении всего срока реализации инвестиционного проекта (до начала осуществления коммерческой деятельности в рамках инвестиционного проекта).

1.5. Для реализации инвестиционного проекта инвестор должен зарегистрировать на территории муниципального образования «Радищевский район» юридическое лицо.

## **2. Планирование инвестиционного проекта**

2.1. Инвестор направляет в Администрацию муниципального образования «Радищевский район» обращение о намерении реализовать инвестиционный проект или обращение о необходимости предоставления мер государственной (областной) поддержки инвестиционной деятельности и

(или) использования механизмов государственно-частного партнёрства (далее – Обращение).

2.2. В случае если объём инвестиций по проекту составляет не менее 50 млн. руб., Глава Администрации муниципального образования «Радищевский район» в течение 2 рабочих дней со дня получения Обращения направляет проект в отдел экономического мониторинга, прогнозирования, планирования, размещения муниципального заказа и развития предпринимательства Администрации муниципального образования «Радищевский район», который в течение 2 рабочих дней со дня получения Обращения направляет его в Министерство стратегического развития и инноваций Ульяновской области. В таком случае сопровождение проекта осуществляется в соответствии с требованиями Регламента сопровождения инвестиционных проектов в режиме «одного окна» на территории Ульяновской области.

2.3. В течение 2 рабочих дней со дня получения Обращения Глава Администрации муниципального образования направляет проект исполнителю от муниципального образования, который в течение 2 рабочих дней определяет куратора инвестиционного проекта от муниципального образования.

2.4. В течение 5 рабочих дней куратор инвестиционного проекта вносит данный проект в муниципальный реестр инвестиционных проектов и бизнес-планов, а также информирует инвестора о назначении куратора проекта.

2.5. Если для реализации инвестиционного проекта требуются площадки без строений, на которых не велась промышленная деятельность, но имеется возможность обеспечения инженерной инфраструктурой, либо площадки, на которых имеются строения, обеспеченные инженерной инфраструктурой, то куратор от муниципального образования в течение 2 рабочих дней направляет в уполномоченный орган заявку на подбор необходимой площадки.

2.6. Уполномоченная организация рассматривает заявку и в течение 3 рабочих дней направляет запрос инвестору о необходимых параметрах требуемой площадки.

2.7. После предоставления инвестором параметров требуемой площадки уполномоченная организация муниципального образования совместно с куратором осуществляет подбор площадок, отвечающих требованиям инвестора, в период, не превышающий 10 рабочих дней.

2.8. По итогам выбора инвестором площадки, отвечающей его требованиям, информация об этой площадке направляется уполномоченной организацией куратору.

2.9. В случае необходимости куратор от муниципального образования в течение 14 рабочих дней осуществляет разработку и согласование проекта инвестиционного соглашения (меморандума), заключаемого между Администрацией муниципального образования «Радищевский район» и инвестором.

2.10. В случае необходимости куратор от муниципального образования обеспечивает рассмотрение инвестиционного проекта на заседании рабочей группы по развитию территорий муниципального образования «Радищевский район».

2.10. В случае, если на заседании рабочей группы по развитию территорий муниципального образования «Радищевский район», принимается решение о необходимости внесения корректировок в бизнес-план проекта, проект отправляется на доработку инвестору.

2.11. В случае если на заседании рабочей группы по развитию территорий муниципального образования «Радищевский район» принимается решение об одобрении инвестиционного проекта, инвестиционное соглашение между Администрацией муниципального образования «Радищевский район» и инвестором подписывается в течение 5 рабочих дней.

2.12. Проведение подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в территориальных органах федеральных органов государственной власти, органах исполнительной власти Ульяновской области, органах местного самоуправления муниципального образования «Радищевский район» осуществляется в соответствии с административными регламентами, утверждёнными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Ульяновской области и муниципального образования «Радищевский район».

---