

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РАДИЩЕВСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 апреля 2018 г.

№ 213
Экз. № 1

р.п. Радищев

Об утверждении положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области

Администрация муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области постановляет:

1. Утвердить положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области от 21.06.2013 № 271 «О комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области».
3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава Администрации



А.В.Белотелов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
муниципального образования
«Радищевский район»
Ульяновской области
от 26.04.2018. № 213

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при
Администрации муниципального образования «Радищевский район»
Ульяновской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области (далее – комиссия) является коллегиальным органом системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечивающим координацию деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – органы и учреждения системы профилактики) по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты их прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

1.2. Для организационно-методического, информационно-аналитического и иного обеспечения деятельности комиссии в Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области создается отдел по обеспечению деятельности комиссии.

1.3. В состав отдела по обеспечению деятельности комиссии на постоянной основе входят штатные сотрудники. Штатные сотрудники отдела являются муниципальными служащими и назначаются на должность Главой Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области в соответствии с законодательством о муниципальной службе и реестром муниципальных должностей муниципальной службы.

1.4. На штатного сотрудника отдела по обеспечению деятельности комиссии не могут быть возложены обязанности, не связанные с деятельностью комиссии.

1.5. Комиссия образуется органом местного самоуправления в составе председателя заместителя Главы Администрации муниципального образования, в ведении которого находятся вопросы образования и социального развития, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов комиссии.

1.6. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными отношениями в сфере защиты прав детей, федеральными и конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом, законами и актами Губернатора Ульяновской области и Правительства Ульяновской области, актами Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, а так же настоящим Положением.

1.7. Деятельность комиссии основывается на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.8. Порядок рассмотрения комиссией материалов (дел), не связанных с делами об административных правонарушениях, определяется законодательством Ульяновской области, если иное не установлено федеральным законодательством.

2. ЗАДАЧИ КОМИССИИ

2.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе связанном с немедицинским потреблением наркотических и психотропных веществ.

2.4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

3.1. Комиссия организует осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия,

оскорбления, грубого обращения, сексуальной или иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, выявлению и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3.2. Утверждает межведомственные программы и координирует проведение индивидуальной профилактической работы органов и учреждений системы профилактики в отношении несовершеннолетних и семей с несовершеннолетними детьми, находящихся в социально опасном положении, по предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних, привлекает социально-ориентированные объединения к реализации планов индивидуальной профилактической работы и контролирует их выполнение.

3.3. Участвует в разработке и реализации программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий.

3.4. Готовит совместно с соответствующими органами или учреждениями для представления в суд материалов по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а так же по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.5. Даёт согласие на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования, организациям, осуществляющим образовательную деятельность.

3.6. Даёт при наличии согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и отдела образования и дошкольного воспитания Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, согласие на оставление несовершеннолетних, достигших возраста 15 лет, общеобразовательных организаций до получения основного общего образования. Принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетних, достигших возраста 15 лет и оставивших общеобразовательные организации до получения основного общего образования, и отделом образования и дошкольного воспитания Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области» не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения несовершеннолетними образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с согласия их родителей (законных представителей) по трудоустройству таких несовершеннолетних.

3.7. Оказывает помощь в трудовом и бытовом устройстве несовершеннолетних, освобождённых из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а так же состоящих на учёте в уголовно-

исполнительных инспекциях, содействует в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства.

3.8. Применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области.

3.9. Принимает решения на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей (законных представителей), а так же самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет.

3.10. Принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа.

3.11. Рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности, общественно опасных деяний, а так же ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних или их родителей (законных представителей), относящиеся к установленной сфере деятельности комиссии.

3.12. Рассматривает вопрос о возможности применения к несовершеннолетним, не подлежащим уголовной ответственности, мер воспитательного воздействия или возбуждения перед судом ходатайства о помещении этих несовершеннолетних в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в течение 10 суток со дня получения материалов, указанных в пункте 1 статьи 26 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3.13. Рассматривает дела об административных правонарушениях, совершённых несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесённые Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Кодексом Ульяновской области об административных правонарушениях к компетенции комиссии.

3.14. Обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.15. Вносит в суды по месту нахождения специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа совместно с администрациями указанных учреждений представлений:

- о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее, чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

- о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до

истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

- о переводе несовершеннолетнего в другое в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а так же в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

- о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а так же в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа.

3.16. Выдаёт совместно с государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя).

3.17. Участвует в разработке проектов нормативно-правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.18. Регулярно информирует органы государственной власти Ульяновской области и Администрацию муниципального образования «Радищевский район» о мерах, предпринимаемых на подведомственной территории, в сферах защиты прав и охраняемых законом интересов несовершеннолетних, а также профилактики их безнадзорности и правонарушений.

3.19. Организует в установленном законом порядке контроль, обследование и проверку условий содержания, воспитания, обучения и использования труда несовершеннолетних в организациях и у индивидуальных предпринимателей.

3.20. Готовит и направляет в Правительство Ульяновской области в порядке, установленном законодательством Ульяновской области, отчёты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

3.21. Осуществляют иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области.

4. ПРАВА КОМИССИИ

4.1. Пользоваться в установленном порядке государственными информационными ресурсами и информационными системами Ульяновской области.

4.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от государственных и иных органов и организаций необходимые для осуществления своих полномочий сведения и информацию.

4.3. Приглашать и заслушивать на своих заседаниях несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, должностных лиц органов и учреждений системы профилактики.

4.4. Принимать меры воздействия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области.

4.5. Проводить обследования условий жизни и воспитания несовершеннолетних в семье.

4.6. Давать в пределах своих полномочий официальные разъяснения, вести переписку.

4.7. Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области.

5. СОСТАВ КОМИССИИ И ПОРЯДОК ЕЁ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. ПОСТАНОВЛЕНИЯ КОМИССИИ

5.1. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, ответственный секретарь комиссии и члены комиссии. Членами комиссии могут быть руководители (их заместители) органов и учреждений системы профилактики, представители иных государственных (муниципальных) органов и учреждений, представители общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, депутаты соответствующих представительных органов, а также другие заинтересованные лица.

5.2. Председатель комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью комиссии;
- председательствует на заседании комиссии и организует её работу;
- имеет право решающего голоса при голосовании на заседании комиссии;
- представляет комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;
- утверждает повестку заседания комиссии;
- назначает дату заседания комиссии;
- даёт заместителю председателя комиссии, ответственному секретарю комиссии, членам комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;
- представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава комиссии;
- осуществляет контроль за исполнением плана работы комиссии, подписывает постановление комиссии;
- обеспечивает представление установленной отчётности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Ульяновской области.

5.3. Заместитель председателя комиссии:

- выполняет поручения председателя комиссии;
- исполняет обязанности председателя комиссии в его отсутствие;
- обеспечивает контроль за исполнением постановлений комиссии;
- обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании комиссии.

5.4. Ответственный секретарь комиссии:

- осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании комиссии;
- выполняет поручения председателя и заместителя председателя комиссии;
- отвечает за ведение делопроизводства комиссии;
- оповещает членов комиссии и лиц, участвующих в заседании комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение комиссии;
- осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;
- обеспечивает вручение копий постановлений комиссии.

5.5. Члены комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции комиссии, и осуществляют следующие функции:

- участвуют в заседании комиссии и его подготовке;
- предварительно (до заседания комиссии) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;
- вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и с запросе дополнительных материалов по нему;
- вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;
- участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;
- составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаями применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;
- выполняют поручения председателя комиссии.

5.6. Председатель комиссии несет персональную ответственность за организацию работы комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области.

5.7. Заседания комиссии проводятся в соответствии с планами работы, а также по мере необходимости. Порядок рассмотрения комиссией материалов (дел), не связанных с делами об административных правонарушениях, определяется Законом Ульяновской области от 04.10.2011 № 140-ЗО «Об организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Ульяновской области и о признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положения законодательного акта) Ульяновской области» и иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.8. Заседание комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины ее членов. Члены комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

5.9. На заседании комиссии председательствует ее председатель либо заместитель председателя комиссии. При отсутствии председателя и заместителя председателя комиссии председательствовать на заседании комиссии может член комиссии, выбранный большинством голосов присутствующих членов комиссии.

5.10. В отсутствие утверждённого секретаря комиссии протокол заседания может вести член комиссии.

5.11. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

5.12. Протокол заседания комиссии подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем заседания комиссии.

5.13. Решения комиссии оформляются в форме постановлений, которые подписываются председательствующим, в постановлениях указываются:

- наименование комиссии;
- дата;
- время и место проведения заседания;
- сведения о присутствующих и отсутствующих членах комиссии;
- сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;
- вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;
- содержание рассматриваемого вопроса;
- выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);
- сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);
- решение, принятое по рассматриваемому вопросу;

- меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;

- сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

5.14. Постановления комиссии направляются членам комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям. При этом в случае принятия комиссией решения ходатайствовать перед судом о помещении несовершеннолетних, не подлежащих уголовной ответственности, в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа соответствующее постановление комиссии и предоставленные согласно пункту 1 статьи 26 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» материалы незамедлительно направляются в орган внутренних дел и прокурору.

5.15. Постановления, принятые комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

5.16. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

5.17. Постановление комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.18. Комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.