

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РАДИЩЕВСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 марта 2020 г.

№ 156
Экз. № 1

р.п. Радищево

О Координационном совете по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и молодёжи в муниципальном образовании «Радищевский район» Ульяновской области в 2020 году

В соответствии с Законом Ульяновской области от 05.04.2010 № 43-ЗО «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Ульяновской области», в целях обеспечения отдыха, оздоровления, занятости детей и молодёжи муниципального образования «Радищевский район» в 2020 году, Администрация муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области постановляет:

1. Создать Координационный совет по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и молодёжи в муниципальном образовании «Радищевский район» Ульяновской области в 2020 году (далее – Координационный совет).

2. Утвердить Положение о Координационном совете (прилагается).

3. Координационному совету:

1) До 01.05.2020 года разработать план мероприятий по подготовке и организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и молодёжи в муниципальном образовании «Радищевский район» Ульяновской области в 2020 году.

2) До 01.06.2020 года провести проверку готовности оздоровительных лагерей при образовательных организациях с участием специалистов территориального отдела управления Роспотребнадзора по Ульяновской области в Кузоватовском районе (по согласованию).

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава Администрации



А.В.Белотелов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
муниципального образования
«Радищевский район»
Ульяновской области
от 26.03.2020 г. № 156

ПОЛОЖЕНИЕ

о Координационном совете по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и молодёжи в муниципальном образовании «Радищевский район» Ульяновской области в 2020 году

1. Общие положения

1.1. Координационный совет по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и молодёжи в муниципальном образовании «Радищевский район» Ульяновской области в 2020 году (далее - Совет) является координационным органом, образованным для обеспечения согласованных действий заинтересованных организаций, организаций и ведомств по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и молодёжи в муниципальном образовании «Радищевский район» Ульяновской области в 2020 году.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Ульяновской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Ульяновской области, правовыми актами муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, а также настоящим Положением.

1.3. Совет создается, реорганизуется и ликвидируется постановлением Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

2. Основные задачи Совета

Основными задачами Совета являются:

2.1. Привлечение средств бюджетов всех уровней и внебюджетных источников для организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и молодёжи.

2.2. Подготовка рекомендаций по вопросам организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и молодёжи заинтересованных организаций, организаций и ведомств.

2.3 Организация семинаров с руководителями школ, начальниками

лагерей, педагогами, медицинским и обслуживающим персоналом, Главами администраций поселений.

2.4. Контроль за подготовкой по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и молодёжи.

2.5. Ежемесячное подведение итогов по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и молодёжи в период проведения летней оздоровительной кампании.

2.6. Подведение итогов летней оздоровительной кампании совместно с отделами Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, предприятиями, поселениями.

2.7. Подготовка в установленном порядке информации об организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и молодёжи на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области в Правительство Ульяновской области, Министерство образования и науки Ульяновской области.

3. Функции Совета

В пределах своей компетенции Совет осуществляет следующие функции:

1) разрабатывает мероприятия по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и молодёжи на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области;

2) проводит комплексный анализ по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и молодёжи в р.п. Радищево и сельских населённых пунктах;

3) участвует в работе конференций, семинаров по проблемам организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и молодёжи.

4. Права Совета

Совет при осуществлении своей деятельности имеет право:

1) заслушивать представителей заинтересованных лиц по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и молодёжи, а также запрашивать у них информацию по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

2) создавать временные или постоянные рабочие группы, привлекая к работе специалистов, не входящих в состав Совета;

3) осуществлять иные права в пределах своих полномочий.

5. Порядок функционирования Совета

5.1. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который рассматривается на заседаниях Совета и утверждается председателем Совета.

5.2. Заседания Совета проводит председатель Совета или, по его поручению, заместитель председателя Совета.

5.3. Заседание Совета считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины состава Совета.

5.4. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа членов Совета, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим. Решения оформляются протоколами, которые подписывают председатель Совета и секретарь Совета.

5.5. Члены Совета имеют право выразить особое мнение по рассматриваемым вопросам, которое заносится в протокол или приобщается к протоколу в письменном виде.

5.6. Секретарь Совета осуществляет текущую организационную работу, ведёт документацию, извещает членов Совета и приглашённых на его заседания лиц о повестке дня, рассылает проекты документов, подлежащих обсуждению, и другие материалы, организует подготовку заседаний Совета.

5.7. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя.
