

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РАДИЩЕВСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 декабря 2015 г.

№ 715
Экз. № 1

р.п. Радищево

**О комиссии по повышению эффективности осуществления закупок
товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования
«Радищевский район» Ульяновской области**

В целях приведения муниципальных правовых актов муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области в соответствие с действующим законодательством, Администрация муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1. Создать комиссию по повышению эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, (далее - Комиссия).

2. Утвердить:

2.1. Положение о комиссии (прилагается);

2.2. Состав комиссии (прилагается);

2.3. Перечень товаров, работ и услуг расходы на закупку которых подлежат оценке эффективности и обоснованности в случае, если цена за единицу или начальная (максимальная) цена контракта соответствуют или более установленного значения (прилагается).

3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Радищевский район» от 25.08.2015 №505 «О создании комиссии по повышению эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на А.А.Кутлахметова, первого заместителя Главы Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

Глава Администрации



А.В.Белотелов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Радищевский район»
Ульяновской области
от 23.12.2015г. № 715

ПОЛОЖЕНИЕ
комиссии по повышению эффективности осуществления закупок товаров,
работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования
«Радищевский район» Ульяновской области

1. Общие положения

1.1 Комиссия по повышению эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области (далее - Комиссия) является совещательным и коллегиальным органом и создается постановлением Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области (далее – муниципальное образование) в целях предотвращения неэффективного расходования средств бюджета муниципального образования при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования на стадии подготовки к закупке товаров, работ, услуг.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Администрации муниципального образования, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции Комиссии

2.1. Муниципальным заказчикам муниципального образования «Радищевский район» не позднее, чем за 10 рабочих дней до направления технико-экономических заданий на осуществление закупок в уполномоченный орган по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, до размещения извещения о закупке товаров, работ, услуг либо до заключения контрактов при осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) направлять в Комиссию по повышению эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд проекты технико-экономических заданий, проекты документации о закупке товаров, работы, услуги либо проекты контрактов с обоснованием цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком.

2.2. Основной задачей Комиссии является оценка эффективности планируемого заказчиками муниципального образования (далее – заказчики) расходования средств бюджета муниципального образования при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования на стадии подготовки проектов технико-экономических заданий, проектов документации о закупке товаров, работ, услуг либо проектов контрактов, заключаемых с единственным поставщиком, при осуществлении закупок:

а) работ по строительству, реконструкции и техническому перевооружению объектов капитального строительства;

б) работ по капитальному, текущему ремонту зданий и сооружений, за исключением автомобильных дорог и дорожных сооружений на них, если начальная (максимальная) цена контракта составляет 500 тысяч рублей или более;

в) работ по текущему ремонту зданий и сооружений, если начальная (максимальная) цена контракта составляет 100 тысяч рублей или более;

г) работ по капитальному, текущему ремонту автомобильных дорог и дорожных сооружений на них, если начальная (максимальная) цена контракта составляет 100 тысяч рублей или более;

д) на приобретение объектов недвижимости в муниципальную собственность муниципального образования;

е) у единственного поставщика в соответствии с пунктами 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

ж) на закупку машин и оборудования в соответствии с перечнем товаров, работ и услуг расходы на закупку которых подлежат оценке эффективности и обоснованности в случае, если цена за единицу или начальная (максимальная) цена контракта соответствуют или более установленного значения (Приложение № 3).

2.3. Комиссия для реализации возложенной на нее задачи осуществляет следующие функции:

а) рассматривает проекты технико-экономических заданий заказчиков;

б) рассматривает проекты документации о закупке товаров, работ, услуг;

в) рассматривает проекты контрактов при осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

г) рассматривает документы по обоснованию начальной(максимальной) цены контракта;

д) рассматривает и анализирует документы, свидетельствующие о степени эффективности закупки товаров, работ, услуг и степени её обоснованности;

е) выносит решение об эффективности (неэффективности) и обоснованности (необоснованности) закупки товаров, работ, услуг.

3.Права комиссии

Комиссия имеет право:

а) запрашивать в установленном порядке у заказчиков необходимые документы, материалы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

б) заслушивать на своих заседаниях руководителей либо представителей заказчиков по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

в) приглашать на свои заседания в зависимости от характера рассматриваемых вопросов по согласованию экспертов (консультантов) на общественных началах.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации муниципального образования.

4.2. Состав Комиссии формируется из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии, членов Комиссии.

4.3. Председатель Комиссии:

а) назначает дату проведения заседания Комиссии;

б) утверждает регламент и повестку заседания Комиссии;

в) принимает решение об обязательном присутствии на заседании Комиссии руководителей заказчиков;

г) ведёт заседание Комиссии;

д) выносит на голосование предложения членов Комиссии по вопросам деятельности Комиссии;

е) выступает с инициативой о пересмотре состава Комиссии (об исключении, замене, включении дополнительных членов).

4.4. Заседания Комиссии проводятся не позднее чем через 5 рабочих дней со дня поступления в Комиссию документов, указанных в п.2.2 раздела 2 настоящего Положения. Секретарь Комиссии уведомляет всех членов Комиссии о дне, времени и месте проведения заседания Комиссии и направляет в адрес всех членов Комиссии поступившие от заказчиков материалы не менее чем за 3 рабочих дней до дня проведения заседания Комиссии.

4.5. Заседание Комиссии правомочно, если на нём присутствуют не менее двух третей от состава её членов. Каждый член Комиссии и секретарь Комиссии обладают правом одного голоса.

4.6. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии или его заместителем, председательствовавшим на заседании, и секретарем Комиссии.

4.7. Решение Комиссии об эффективности (неэффективности) и обоснованности (необоснованности) закупки товаров, работ, услуг принимается только при единогласном решении её членов.

4.8. В течении одного рабочего дня со дня вынесения решения Комиссии об эффективности (неэффективности) и обоснованности (необоснованности) закупки товаров, работ, услуг копия протокола по итогам заседания Комиссии направляется заказчику.

4.9. Члены Комиссии имеют право знакомиться с представленными на рассмотрение Комиссии материалами и приобщать к решению Комиссии отдельные материалы.

4.10. Исключается передача полномочий по участию в заседании Комиссии иным способом, кроме как посредством внесения изменений в её состав.

4.11. Организацию проведения заседаний Комиссии осуществляет управление экономического развития и инвестиций Администрации муниципального образования.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Радищевский район»
Ульяновской области
от 23.12.2015 г. № 715

СОСТАВ

**комиссии по повышению эффективности осуществления закупок товаров,
работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования
«Радищевский район» Ульяновской области**

Председатель комиссии:

Кичигин С.В. - руководитель аппарата Администрации
муниципального образования «Радищевский район»
Ульяновской области

Заместитель председателя комиссии:

Севастьянова Р.Г. - начальник управления экономического развития
Администрации муниципального образования
«Радищевский район» Ульяновской области

Секретарь комиссии:

Рахматуллина Г.А. - Ведущий специалист по муниципальному заказу
Администрации муниципального образования
«Радищевский район» Ульяновской области

Члены комиссии:

Аполосова Т.А. - начальник отдела правового обеспечения
Администрации муниципального образования
«Радищевский район» Ульяновской области

Зюкуева Л.М. - председатель контрольно-счётной комиссии
муниципального образования «Радищевский район»
Ульяновской области (по согласованию)

Кутлахметов А.А. - первый заместитель Главы Администрации
муниципального образования «Радищевский район»
Ульяновской области

Мельникова Л.Н. - начальник отдела финансов Администрации
муниципального образования «Радищевский район»
Ульяновской области

Морозова Г.Р. - специалист внутреннего финансового контроля
Администрации муниципального образования
«Радищевский район» Ульяновской области

Мультюков Г.Н. - Председатель общественного совета по профилактике
коррупции в муниципальном образовании
«Радищевский район» Ульяновской области
(по согласованию)

Штаева В.П. - председатель общественной палаты муниципального

образования «Радищевский район» Ульяновской
области (по согласованию)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Радищевский район»
Ульяновской области
от 23.12.2015г. № 715

ПЕРЕЧЕНЬ

товаров, работ и услуг расходы на закупку которых подлежат оценке эффективности и обоснованности в случае, если цена за единицу или начальная (максимальная) цена контракта соответствуют или более установленного значения

Код Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности ОК034-2007	Наименование	Цена за единицу или начальная (максимальная) цена контракта, тыс. руб.
1	2	3
10	Уголь; уголь агломерированный; уголь обогащённый; услуги по добыче угля, обогащению угля, агломерация угля; торф	90,0*
02.01.14	Древесина топливная	100,0*
22.11.9	Услуги по изданию книг	200,0*
23.20.11.210	Топливо автомобильное для бензиновых двигателей с октановым числом не более 80	90,0*
23.20.11.220	Топливо автомобильное для бензиновых двигателей с октановым числом более 80, но менее 95	90,0*
23.20.11.230	Топливо автомобильное для бензиновых двигателей с октановым числом не менее 95, но менее 98	90,0*
23.20.15.210	Топливо дизельное летнее	100,0*
23.20.15.220	Топливо дизельное зимнее	100,0*
23.20.17.311	Мазут топочный	100,0*
28.22	Радиаторы и котлы водогрейные центрального отопления	50,0
28.22.91	Услуги по монтажу водогрейных котлов центрального отопления	100,0*
28.3	Котлы паровые и другие котлы паропроизводящие, кроме котлов водяных центрального отопления	100,0
28.30.91	Услуги по монтажу ядерных реакторов и паровых котлов, кроме водяных котлов центрального отопления, включая услуги по монтажу металлических трубопроводных систем на промышленных предприятиях	300,0*
29.23	Оборудование промышленное холодильное и вентиляционное	100,0

29.31	Тракторы сельскохозяйственные	300,0
29.42	Станки для обработки металлов прочие	100,0
29.43	Станки прочие, не включённые в другие группировки	50,0
29.54	Оборудование для текстильного, швейного и кожевенного производства	50,0
29.56.1	Оборудование печатное и переплётное и его части	30,0
30.01	Оборудование офисное и его части	35,0
30.02	Вычислительная техника и прочее оборудование для обработки информации	35,0
32.3	Аппаратура для приёма, записи и воспроизведения звука и изображения, сопутствующие товары	20,0
32.30.91	Услуги по монтажу профессиональной аппаратуры для приема, записи и воспроизведения звука и изображения	200,0*
33.4	Приборы оптические и фото- и кинооборудование	20,0
33.40.91	Услуги по установке профессионального фото- и кинооборудования и оптических приборов	300,0*
34.10	Средства автотранспортные	150,0
35.50	Транспортные средства и оборудование прочие, не включённые в другие группировки	100,0
36.12.1	Мебель для офисов, административных помещений, учебных заведений, учреждений культуры, предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания и т.п., кроме мебели для сидения	200,0 *
36.40.13	Снаряды, инвентарь и оборудование для занятий физкультурой, гимнастикой и атлетикой, занятий в спортзалах, фитнес-центрах	20,0
36.40.14	Снаряды, инвентарь и оборудование для занятий спортом прочие и для игр на открытом воздухе; бассейны плавательные и для гребли	150,0 *
36.63.1	Карусели, качели, тиры и прочие ярмарочные аттракционы	100,0
36.63.74	Приборы, аппаратура и модели, предназначенные для демонстрационных целей	10,0
92.2	Услуги в области радиовещания и телевидения	50,0 *
74.87.15	Услуги по организации выставок, ярмарок и конгрессов	50,0*
91.33.14.150	Услуги объединений, создаваемых с целью проведения культурных и развлекательных мероприятий и организации досуга, кроме спорта или игр	50,0*
92.62.12	Услуги по организации спортивных мероприятий	50,0*

* Начальная (максимальная) цена контракта.