

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РАДИЩЕВСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 июля 2017 г.

№ 370
Экз. № 1

р.п. Радищево

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области от 20.01.2017 № 27

В целях приведения нормативных правовых актов Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области в соответствие с действующим законодательством, Администрация муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области от 20.01.2017 № 27 «Об утверждении административного регламента предоставления Администрацией муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области муниципальной услуги по установлению сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или в ведении муниципального образования» следующие изменения:

1) часть 2 изложить в следующей редакции:

«2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.»;

2) в приложении наименование подраздела 2.7 раздела 2 дополнить словами «, которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на С.В.Кичигина, руководителя аппарата Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

Глава Администрации



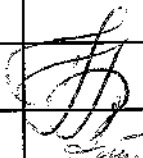
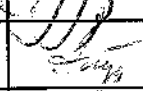
А.В.Белотелов

**Лист согласования
проекта постановления (распоряжения)
Администрации муниципального образования «Радищевский район»
Ульяновской области**

**«О внесении изменений в постановление Администрации
муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской
области от 20.01.2017
№ 27»**

Проект внесён отделом правового обеспечения
(дата, наименование подразделения, образуемого в Администрации муниципального
образования «Радищевский район» Ульяновской области)

СОГЛАСОВАНО:

Дата и время		Наименование должности *	Подпись	Расшифровка подписи
поступ- ления	согласо- вания			
17.07 08.00	17.07 08.05	Руководитель аппарата		Кичигин С.В.
17.07 8-00	14.07. 8-30	начальник отдела правового обеспечения		Аполосова Т.А.

*Указывается должностное лицо, осуществляющее контроль за исполнением правового акта.

Исполнитель: Аполосова Т.А., начальник отдела тел. 2-18-54
(фамилия, имя, отчество, должность, номер телефона, подпись)

Имя файла на электронном носителе:

ЛИСТ РАССЫЛКИ

постановления (распоряжения) Администрации муниципального образования
«Радищевский район» Ульяновской области № 370 от 19.07.2017.

**«О внесении изменений в постановление Администрации
муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской
области от 20.01.2016
№ 27»**

Адресат (Ф.И.О., должность, юридическое лицо)	Порядковый № экз. на бумажном носителе*	Рассылка по СЭДу**	Почтовый адрес
Руководитель аппарата			
КУМИЗО			
<i>Аношкин Т. А.</i>	<i>2 +</i>		

Всего подлежит рассылке 2 экз.: на бумажном носителе 2 экз., в электронном виде экз.

Реестр составил Мичишко Г. А. телефон 2-10-78

Передано в рассылку 19.07.2017 г.

Документ поступил на регистрацию 19.07.2017 г. в 13 час. 20

* Для рассылки на бумажном носителе в данной графе указывается порядковый номер экземпляра.
** В данной графе указывается рассылка в электронном виде (Э).