

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РАДИЩЕВСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 июня 2018 г.

№ 339
Экз. № 1

р.п. Радищево

**О комиссии по обследованию и категорированию объектов культуры
муниципального образования «Радищевский район»
Ульяновской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 11.02.2017 № 176 «Об утверждении требований к антитеррористической защищённости объектов (территорий) в сфере культуры и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», Администрация муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать комиссию по обследованию и категорированию объектов культуры муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области (далее - Комиссия).
2. Утвердить:
 - 1) Положение о Комиссии (прилагается).
 - 2) Состав Комиссии (прилагается).
3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Главы Администрации



А.А.Кутлахметов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
муниципального образования
«Радищевский район»
Ульяновской области
от 28.06.2018, № 339

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по обследованию и категорированию объектов культуры муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию комиссии по обследованию и категорированию объектов культуры муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области (далее - Комиссия), а также порядок её деятельности.

1.2. Комиссия в своей работе руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Ульяновской области, муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, настоящим Положением.

1.3. Комиссия является постоянно действующим координационным органом, деятельность которой направлена на проведение категорирования объектов культуры муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области (далее - объектов культуры).

2. КОМПЕТЕНЦИЯ КОМИССИИ

2.1. Целью создания Комиссии является организация проведения категорирования объектов культуры для установления дифференцированных требований к обеспечению их безопасности с учётом степени потенциальной опасности и угрозы совершения на объектах культуры террористических актов и их возможных последствий.

2.2. Комиссия имеет право:

2.2.1. проводить обследование и категорирование объектов культуры;

2.2.2. составлять акты обследования и категорирования объектов культуры;

2.2.3. составлять паспорта безопасности объектов культуры и проводить их актуализацию;

2.2.4. определять мероприятия по обеспечению антитеррористической защищённости объектов культуры;

2.2.5. осуществлять плановые и внеплановые проверки выполнения

требований к антитеррористической защищённости объектов культуры.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИИ

3.1. В состав Комиссии включаются:

3.1.1. руководители организаций в сфере культуры, являющихся правообладателями объектов культуры;

3.1.2. представители федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, в ведении которых находится объект культуры;

3.1.3. представители территориальных органов безопасности, территориальных органов Росгвардии или подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации (по согласованию).

3.2. В состав комиссии могут включаться работники организаций в сфере культуры, являющихся правообладателями объектов культуры, отвечающие за пожарную безопасность, охрану и инженерно-техническое оснащение, секретное делопроизводство, а также сотрудники организаций, специализирующихся в экспертной деятельности в сфере культуры и в сфере инженерно-технических средств охраны.

3.3. Персональный состав комиссии утверждается постановлением Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

3.4. Число членов Комиссии не может быть менее пяти человек.

3.5. Состав Комиссии утверждается сроком на пять лет.

4. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

4.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя и членов Комиссии.

4.2. Председатель Комиссии:

4.2.1. осуществляет руководство деятельностью Комиссии, определяет повестку, сроки и порядок рассмотрения вопросов на её заседаниях;

4.2.2. инициирует и проводит заседания Комиссии;

4.2.3. подписывает акты обследования и категорирования объектов культуры и другие документы, касающиеся полномочий Комиссии.

4.3. Заместитель председателя Комиссии по поручению председателя Комиссии осуществляет работу Комиссии в его отсутствие (отпуск, болезнь и т.д.).

4.4. Работа Комиссии считается правомочной при участии в её осуществлении не менее половины его членов.

4.5. Срок работы Комиссии составляет не более 30 рабочих дней.

4.6. В ходе своей работы Комиссия:

4.6.1. проводит обследование объекта культуры на предмет состояния его антитеррористической защищённости;

4.6.2. изучает конструктивные и технические характеристики объекта культуры, организацию его функционирования, действующие меры по обеспечению безопасного функционирования объекта культуры;

4.6.3. выявляет потенциально опасные участки объекта культуры, их критические элементы;

4.6.4. определяет степень угрозы совершения террористического акта на объекте культуры и возможные последствия его совершения;

4.6.5. определяет категорию объекта культуры или подтверждает (изменяет) ранее присвоенную категорию;

4.6.6. определяет необходимые мероприятия по обеспечению антитеррористической защищённости объекта культуры в зависимости от присваиваемой объекту культуры категории, а также сроки осуществления указанных мероприятий с учётом объёма планируемых работ и источников финансирования.

4.7. Результаты работы комиссии оформляются актом обследования и категорирования объекта культуры, который является неотъемлемой частью паспорта безопасности объекта культуры.

4.8. Акт обследования и категорирования объекта культуры составляется в 2-х экземплярах, подписывается всеми членами комиссии и хранится вместе с первым экземпляром паспорта безопасности объекта культуры.

4.9. В случае наличия разногласий между членами комиссии, возникших в ходе обследования объекта культуры и составления акта обследования и категорирования объекта культуры, решение принимается большинством голосов членов комиссии. При равенстве голосов решение принимается председателем комиссии.

4.10. Члены комиссии, не согласные с принятым решением, подписывают акт обследования и категорирования объекта культуры с изложением своего особого мнения, которое приобщается к акту обследования и категорирования объекта культуры.

4.11. В течение месяца со дня составления акта обследования и категорирования объекта культуры составляется план необходимых мероприятий по обеспечению антитеррористической защищённости объекта культуры с учётом степени потенциальной опасности и угрозы совершения террористических актов и определяется прогнозный размер расходов на выполнение указанных мероприятий.

Срок завершения мероприятий по обеспечению антитеррористической защищённости объекта культуры с учётом объёма планируемых работ и прогнозного размера расходов на выполнение соответствующих мероприятий не должен превышать 2 лет со дня подписания акта обследования и категорирования объекта (территории).

4.12. На каждый объект культуры составляется паспорт безопасности (прилагается).

4.13. Паспорт безопасности объекта культуры является документом, содержащим служебную информацию ограниченного распространения, и

имеет пометку «Для служебного пользования», если ему не присваивается гриф секретности.

Решение о присвоении паспорту безопасности грифа секретности принимается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.14. Паспорт безопасности объекта культуры составляется комиссией в двух экземплярах, подписывается членами комиссии, утверждается уполномоченным Главой Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области лицом - начальником отдела по делам культуры и организации досуга населения Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области и согласовывается (в том числе при его актуализации) с территориальным органом безопасности, территориальным органом Росгвардии или подразделением вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по месту нахождения объекта культуры в 30-дневный срок со дня его составления.

4.15. Первый экземпляр паспорта безопасности объекта культуры хранится на объекте культуры. Второй экземпляр направляется в отдел по делам культуры и организации досуга населения Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

Копия (электронная копия) паспорта безопасности объекта культуры направляется в территориальный орган безопасности и в территориальный орган Росгвардии или подразделение вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по месту нахождения объекта культуры.

4.16. Актуализация паспорта безопасности объекта культуры осуществляется не реже одного раза в три года, а также в случае изменения:

4.16.1. общей площади и периметра объекта культуры, застройки прилегающей территории или после завершения капитального ремонта, реконструкции зданий (строений и сооружений) и инженерных систем;

4.16.2. количества потенциально опасных участков и критических элементов объекта культуры;

4.16.3. сил и средств, привлекаемых для обеспечения антитеррористической защищённости объекта культуры;

4.16.4. мер по инженерно-технической защите объекта культуры.

4.17. Актуализация паспорта безопасности объекта культуры осуществляется в течение 5 рабочих дней.

4.18. Паспорт безопасности объекта культуры после завершения его актуализации направляется для согласования в территориальный орган безопасности, территориальный орган Росгвардии или подразделение вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по месту нахождения объекта культуры.

Копия (электронная копия) актуализированного и согласованного паспорта безопасности объекта культуры направляется в территориальный орган безопасности и территориальный орган Росгвардии или подразделение вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации.

Федерации по месту нахождения объекта культуры.

4.19. Решение о замене паспорта безопасности принимается уполномоченным Главой Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области лицом - начальником отдела по делам культуры и организации досуга населения Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, по результатам актуализации паспорта безопасности объекта культуры.

4.20. Паспорт безопасности объекта культуры, признанный по результатам его актуализации нуждающимся в замене и (или) утратившим силу, хранится на объекте культуры в установленном порядке в течение 5 лет.

**ФОРМА ПАСПОРТА БЕЗОПАСНОСТИ ОБЪЕКТОВ (ТЕРРИТОРИЙ)
В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ**

Срок действия паспорта
до "___" _____ 20__ г.

(пометка или гриф)

Экз. № _____

УТВЕРЖДАЮ

(руководитель органа (организации), являющегося
правообладателем объекта (территории),
или уполномоченное им лицо)

(подпись)

(Ф.И.О.)

"___" _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

СОГЛАСОВАНО

(руководитель территориального органа
безопасности или уполномоченное им лицо)

(руководитель территориального органа
Росгвардии или подразделения вневедомственной
охраны войск национальной гвардии
Российской Федерации)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

"___" _____ 20__ г.

"___" _____ 20__ г.

ПАСПОРТ БЕЗОПАСНОСТИ

(наименование объекта (территории))

(наименование населенного пункта)

20__ г.

I. Общие сведения об объекте (территории)

(полное и сокращенное наименования органа исполнительной власти (органа местного самоуправления), в ведении которого находится объект (территория)

(наименование, адрес, телефон, факс, электронная почта организации в сфере культуры, являющейся правообладателем объекта (территории)

(адрес объекта (территории), телефон, факс, электронная почта)

(основной вид деятельности)

(категория объекта (территории)

(общая площадь объекта (территории), кв. метров, протяженность периметра, метров)

(свидетельство о государственной регистрации права на пользование земельным участком, свидетельство о праве пользования объектом недвижимости, номер и дата выдачи)

(Ф.И.О. должностного лица, осуществляющего непосредственное руководство деятельностью работников на объекте (территории), служебный (мобильный) телефон, факс, электронная почта)

(Ф.И.О. руководителя организации в сфере культуры, являющейся правообладателем объекта (территории), служебный (мобильный) телефон, факс, электронная почта)

(Ф.И.О. начальника службы охраны объекта (территории), служебный (мобильный) телефон)

II. Общие сведения о работниках объекта (территории), посетителях и (или) об арендаторах объекта (территории)

1. Режим работы объекта (территории) _____
(продолжительность, начало (окончание) рабочего дня)

2. Общее количество работников _____
(человек)

3. Среднее количество работников и посетителей, находящихся на объекте (территории) в течение дня _____
(человек)

4. Среднее количество работников и посетителей, включая персонал охраны, находящихся на объекте (территории) в нерабочее время, ночью, в выходные и праздничные дни _____ (человек)

5. Сведения об арендаторах _____

(полное и сокращенное наименование организации-арендатора, основной вид деятельности, режим работы, занимаемая площадь, кв. метров)

(общее количество работников, расположение рабочих мест, Ф.И.О., номера телефонов (служебного, мобильного) руководителя организации-арендатора, срок действия аренды)

III. Сведения о потенциально опасных участках и (или) критических элементах объекта (территории)

1. Потенциально опасные участки объекта (территории) (при наличии)

№ п/п	Наименование потенциально опасного участка, его назначение, специфика опасности	Количество работников, посетителей, находящихся на потенциально опасном участке одновременно, человек

2. Перечень критических элементов объекта (территории) (при наличии)

№ п/п	Наименование критического элемента, его назначение, специфика опасности	Количество работников, посетителей, находящихся на критическом элементе одновременно, человек

IV. Основные угрозы и возможные последствия совершения террористического акта на объекте (территории)

1. Возможные модели действий нарушителей _____

(краткое описание основных угроз совершения террористического акта на объекте (возможность размещения на объекте (территории) взрывных устройств, захват заложников из числа работников и посетителей объекта (территории), наличие рисков химического, биологического и радиационного заражения (загрязнения))

2. Вероятные последствия совершения террористического акта на объекте (территории) _____

(площадь возможной зоны разрушения (заражения) в случае совершения террористического акта, кв. метров, иные ситуации в результате совершения террористического акта)

V. Оценка социально-экономических последствий совершения террористического акта на объекте (территории)

№ п/п	Возможные людские потери, человек	Возможные нарушения инфраструктуры	Возможный экономический ущерб, млн. рублей

VI. Категорирование объекта (территории) по степени потенциальной опасности

Наименование показателя	Значение показателя
Количество совершенных и предотвращенных террористических актов на объекте (территории) с _____ года	
Максимально возможное количество пострадавших, человек	
Величина максимального материального ущерба, млн. рублей	
Максимальная зона чрезвычайной ситуации, м ²	
Категория объекта (территории) по гражданской обороне	
Категория объекта (территории) по степени потенциальной опасности	

VII. Силы и средства, привлекаемые для обеспечения антитеррористической защищенности объекта (территории)

1. Силы охраны:

а) организационная основа охраны _____;
_____;
(наименование, реквизиты договора)

б) численность охраны _____;
(человек)

в) количество постов охраны: всего - _____, в том числе круглосуточных - _____.

2. Средства охраны:

а) стрелковое оружие _____;
_____;
(тип, количество)

б) защитные средства _____;
_____;
(тип, количество)

в) специальные средства _____;
_____;
(тип, количество)

г) служебные собаки _____;
_____;
(сколько, какой породы)

3. Организация связи (виды связи):

а) между постами _____;
_____;

б) между постами и диспетчерским пунктом охраны _____;
_____;

в) между диспетчерским пунктом (дежурно-диспетчерской службой) объекта (территории) и правоохранительными органами _____;
_____.

VIII. Меры по инженерно-технической, физической защите и пожарной безопасности объекта (территории)

1. Меры по инженерно-технической защите объекта (территории)

а) резервные источники электроснабжения, теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения, систем связи _____;

_____;

(наличие, характеристика)

б) объектовые и локальные системы оповещения _____;

_____;

(наличие, марка, количество)

в) технические системы обнаружения несанкционированного проникновения на объект (территорию) _____;

_____.

_____ ;
(наличие, марка, количество)

г) технические системы оповещения о несанкционированном проникновении на объект и системы физической защиты _____

_____ ;
(наличие, марка, количество)

д) стационарные металлообнаружители и ручные металлоискатели _____

_____ ;
(наличие, марка, количество)

е) телевизионная система охраны _____

_____ ;
(наличие, марка, количество)

ж) система охранного освещения _____

_____ ;
(наличие, марка, количество)

2. Меры по физической защите объекта (территории)

а) количество контрольно-пропускных пунктов (для прохода людей и проезда транспортных средств) _____ ;

б) количество эвакуационных выходов (для выхода людей и выезда транспортных средств) _____ ;

в) электронная система пропуска _____ ;

_____ ;
(наличие, тип установленного оборудования)

г) укомплектованность личным составом нештатных аварийно-спасательных формирований (по видам подразделений) _____ .

(человек, процентов)

3. Меры по пожарной безопасности объекта (территории)

а) документ, подтверждающий соответствие объекта (территории) установленным требованиям пожарной безопасности _____

_____ ;
_____ ;
(реквизиты, дата выдачи)

б) автоматическая система пожаротушения _____

_____ ;
_____ ;
(наличие, характеристика)

в) система оповещения и управления эвакуацией при пожаре _____

_____ ;
_____ ;
(наличие, характеристика)

г) оборудование для спасения из зданий работников и посетителей _____

_____ ;
_____ ;
(наличие, характеристика)

IX. Выводы и рекомендации

X. Дополнительная информация с учетом особенностей объекта (территории)

(наличие на объекте (территории) режимно-секретного органа, его численность (штатная и фактическая), количество сотрудников объекта (территории), допущенных к работе со сведениями, составляющими государственную тайну, меры по обеспечению режима секретности и сохранности секретных сведений; наличие на объекте (территории) локальных зон безопасности)

Приложения:

1. План (схема) объекта (территории) с обозначением потенциально опасных участков и критических элементов объекта (территории).

2. План (схема) охраны объекта (территории) с указанием контрольно-пропускных пунктов, постов охраны, инженерно-технических средств охраны.

3. Акт обследования и категорирования объекта (территории).

Составлен " __ " _____ 20__ г.

Председатель комиссии _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии: _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ (подпись) (инициалы, фамилия)

_____ (подпись) (инициалы, фамилия)

Актуализирован " __ " _____ 20__ г.

Причина актуализации _____

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

УТВЕРЖДЁН

постановлением Администрации
муниципального образования
«Радищевский район»
Ульяновской области
от 28.06.2018 г. № 339

СОСТАВ

комиссии по обследованию и категорированию объектов культуры муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области

Председатель комиссии:

Белотелов А.В. - Глава Администрации муниципального образования
«Радищевский район» Ульяновской области

Заместитель председателя комиссии:

Широков С.А. - начальник отдела по делам ГО, ЧС и взаимодействию с
правоохранительными органами Администрации
муниципального образования «Радищевский район»
Ульяновской области

Члены комиссии:

Поваров С.А. - старший инспектор отдела по делам культуры и
организации досуга населения Администрации
муниципального образования «Радищевский район»
Ульяновской области

Рахманов В.В. - оперуполномоченный отделения в Новоспасском районе
УФСБ России по Ульяновской области (по
согласованию)

Сударкина Т.Ю. - начальник отдела по делам культуры и организации
досуга населения Администрации муниципального
образования «Радищевский район» Ульяновской области

Сураев А.А. - начальник ПЦО Новоспасского ОВО - филиала ФГКУ
«УВО ВНГ России по Ульяновской области» (по
согласованию)