АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РАДИЩЕВСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

27 мая 2015г. № 329

Экз. № 1

р.п.Радищево

Об утверждении Положения о проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ульяновской области от 05.11.2013 №201-ЗО «О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Ульяновской области и проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и порядке проведения экспертизы нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности», Администрация муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение о проведении оценки регулирующего воздействия нормативных правовых актов муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2016 года и подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Р.Г.Севастьянову, начальника управления экономического развития Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

Глава Администрации А.В.Белотелов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
муниципального образования
«Радищевский район»
Ульяновской области
от 27.05.2015г. № 329

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения оценки регулирующего воздействия (далее - оценка) проектов нормативных правовых актов муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - проект акта).

1.2. Оценка проектов актов проводится осуществляющими их подготовку органами местного самоуправления муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской власти (должностными лицами органов местного самоуправления муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской власти), иными лицами, имеющими в соответствии с Уставом муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области и нормативными правовыми актами муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области право вносить в органы местного самоуправления муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области проекты нормативных правовых актов муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области (далее - разработчик акта) после принятия решения о подготовке проекта акта.

1.3. В случае, если проведение оценки проекта акта не требуется, разработчик акта в пояснительной записке к проекту акта, направляемому на согласование в установленном порядке, приводит обоснования, по которым процедура оценки не проводится.

1.4. Для проектов актов, разрабатываемых исключительно в целях приведения отдельных формулировок нормативных правовых актов муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в соответствии с требованиями федерального законодательства, законодательства Ульяновской области и проектов актов, предусматривающих внесение изменений в действующие нормативные

правовые акты муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, не предусматривающие введение, исключение или изменение прав и обязанностей участников регулируемых правоотношений, положения разделов 2 и 3 настоящего Положения не применяются. Для указанных проектов актов применяются положения раздела 4 настоящего Положения.

Оценка регулирующего воздействия проектов актов по вопросам предоставления субъектам предпринимательской и инвестиционной деятельности субсидий из бюджета муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, налоговых льгот, иных мер поддержки, а также устанавливающих обязанности субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, исполнение которых не приведет к возникновению у указанных субъектов дополнительных расходов при осуществлении ими предпринимательской и инвестиционной деятельности, к возникновению дополнительных расходов бюджета муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, в том числе связанных с финансовым обеспечением мероприятий по контролю (надзору) за исполнением таких обязанностей, осуществляется в порядке, определенном разделами 3 и 4 настоящего Положения.

2. Размещение уведомления

2.1. Разработчик акта после принятия решения о подготовке проекта акта размещает уведомление на для проведения публичных обсуждений в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Администрации муниципального образования в разделе «Оценка регулирующего воздействия/Публичные обсуждения» (далее - официальный сайт), после чего в течение одного рабочего дня предоставляет информацию о размещении уведомления (далее - ссылка на уведомление) в управление экономического развития Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области (далее - управление).

2.2. Уведомление содержит:

а) вид, наименование и планируемый срок вступления в силу акта;

б) сведения о разработчике проекта акта;

в) описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования;

г) обоснование необходимости подготовки проекта акта;

д) круг лиц, на которых будет распространено регулирование, а также сведения о необходимости или отсутствии необходимости установления переходного периода;

е) краткое изложение цели регулирования и общую характеристику соответствующих общественных отношений;

ж) срок, в течение которого разработчиком акта принимаются предложения в связи с размещением уведомления, который не может

составлять менее 15 календарных дней со дня размещения уведомления на специализированном ресурсе, и наиболее удобный способ их представления;

з) иную информацию, относящуюся, по мнению разработчика акта, к сведениям о подготовке проекта акта.

2.3. Одновременно с предоставлением ссылки на уведомление в управление разработчик акта извещает о размещении уведомления с указанием сведений о месте такого размещения:

а) заинтересованные структурные подразделения и должностные лица Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, в их числе общественного представителя Уполномоченного по защите прав предпринимателей муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области;

б) организации, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;

в) иные организации, которые целесообразно, по мнению разработчика акта, привлечь к подготовке проекта акта.

2.4. Разработчик акта обязан рассмотреть все предложения, поступившие в установленный срок в связи с размещением уведомления, составить сводку предложений в срок не позднее 30 календарных дней со дня окончания срока, указанного в подпункте "ж" пункта 2.2 настоящего Положения.

2.5. В случае если по результатам рассмотрения предложений, поступивших в связи с размещением уведомления, разработчиком акта принято решение об отказе в подготовке проекта акта, разработчик акта размещает на официальном сайте соответствующую информацию и в течение 2 рабочих дней извещает о принятом решении органы и организации, указанные в пункте 2.3 настоящего Положения, которые ранее извещались о размещении уведомления.

После размещения информации об отказе в подготовке проекта акта разработчик акта в течение 1 рабочего дня извещает управление о принятом решении.

3. Разработка проекта акта, составление сводного отчета и их публичное обсуждение

3.1. В случае принятия решения о разработке проекта акта разработчик акта подготавливает текст проекта акта и сводный отчет по форме, утвержденной управлением.

3.2. Сводный отчет подписывается руководителем разработчика проекта акта и должен содержать следующие сведения:

а) описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, оценку негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы;

б) анализ опыта муниципальных образований Ульяновской области, в соответствующих сферах деятельности;

в) цели предлагаемого правового регулирования и обоснование их соответствия принципам правового регулирования, посланию Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, посланию Губернатора Ульяновской области Законодательному Собранию Ульяновской области, концепции стратегии социально-экономического развития Ульяновской области, стратегии социально-экономического развития Ульяновской области, стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, основным направлениям деятельности муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, муниципальным программам муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области в которых формулируются и обосновываются цели и приоритеты политики муниципального образования «Радищевский район», направления достижения указанных целей, а также задачи, подлежащие решению для достижения указанных целей;

г) описание предлагаемого регулирования и иных возможных способов решения проблемы, включая вариант, который позволит достичь поставленных целей без введения нового правового регулирования (способы, необходимые мероприятия, количественные показатели, результат оценки последствий);

д) основные группы субъектов предпринимательской и иной деятельности, иные заинтересованные лица, включая органы местного самоуправления муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, оценку количества таких субъектов;

е) новые функции, полномочия, обязанности и права органов местного самоуправления муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области или сведения об их изменении, а также порядок их реализации;

ж) оценку соответствующих расходов (возможных поступлений) бюджета муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области;

з) новые обязанности или ограничения для субъектов предпринимательской и иной деятельности либо изменение содержания существующих обязанностей и ограничений, а также порядок организации их исполнения;

и) оценку расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных обязанностей или ограничений либо с изменением содержания таких обязанностей или ограничений;

к) риски решения проблемы предложенным способом регулирования и риски негативных последствий;

л) предполагаемую дату вступления в силу акта, оценку необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу проекта акта либо необходимость распространения предлагаемого регулирования на ранее возникшие отношения;

м) описание методов контроля эффективности избранного способа

достижения цели регулирования;

н) необходимые для достижения заявленных целей регулирования организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия;

о) индикативные показатели, программы мониторинга и иные способы (методы) оценки достижения заявленных целей регулирования;

п) сведения о размещении уведомления, сроках предоставления предложений в связи с таким размещением, лицах, предоставивших предложения;

р) иные сведения, которые, по мнению разработчика акта, позволяют оценить обоснованность предлагаемого регулирования.

3.3. В целях учета мнения общественности разработчиками актов проводятся публичные обсуждения. К представителям общественности относятся граждане и организации, в том числе образующие инфраструктуру поддержки субъектов предпринимательской и иной деятельности, а также представители некоммерческих организаций, образованных указанными субъектами для защиты своих интересов.

3.4. Для проведения публичных обсуждений разработчик акта в течение 3 рабочих дней после подготовки текста проекта акта и сводного отчёта размещает на официальном сайте проект акта, в отношении которого проводится оценка, сводный отчет и перечень вопросов по проекту акта (далее - материалы для публичных обсуждений). После размещения материалов для публичных обсуждений на официальном сайте разработчик акта в течение 1 рабочего дня предоставляет информацию о размещении материалов для публичных обсуждений (далее - ссылка на материалы) в управление.

Проведение публичных обсуждений начинается одновременно с размещением материалов для публичных обсуждений на официальном сайте.

Перечень вопросов по проекту акта составляется разработчиком акта, исходя из специфики проекта акта. Примерный перечень вопросов утверждается управлением.

3.5. Одновременно с предоставлением ссылки на материалы в управление разработчик акта извещает о начале публичных обсуждений органы и организации, указанные в п.2.3 настоящего Положения.

Дополнительно могут использоваться такие формы публичного обсуждения, как опросы объединений юридических лиц, специально сформированных экспертных групп, опросы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", проведение совещаний с заинтересованными сторонами.

3.6. Срок проведения публичных обсуждений устанавливается разработчиком акта, но не может составлять менее 20 календарных дней с даты размещения материалов для публичных обсуждений на официальном сайте за исключением проектов актов, указанных в абзаце первом пункта 1.4 настоящего Положения)

3.7. Срок проведения публичных обсуждений может быть продлен на срок не более 60 календарных дней по решению разработчика акта, который

размещает информацию об основаниях и сроке такого продления на официальном сайте, после чего в течение 1 рабочего дня предоставляет информацию о размещении информации об основаниях и сроке продления публичных обсуждений в управление.

3.8. Разработчик акта обязан рассмотреть все предложения, поступившие в установленный срок в связи с проведением публичных обсуждений по проекту акта и сводному отчёту, и составить в течение 3 рабочих дней после окончания установленного срока проведения публичных обсуждений сводку предложений с указанием сведений об их учете или причинах отклонения, которая подписывается руководителем разработчика акта (должностным лицом органов местного самоуправления муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области).

3.9. По результатам публичных обсуждений разработчик акта дорабатывает проект акта и сводный отчёт в срок не более 10 рабочих дней после окончания установленного срока проведения публичных обсуждений. При этом в сводный отчет включаются:

а) сведения о проведении публичных обсуждений проекта акта, сроках их проведения, органах местного самоуправления муниципальных образований Радищевского района Ульяновской области и представителях предпринимательского сообщества, извещенных о проведении публичных обсуждений, а также о лицах, предоставивших предложения;

б) сводка предложений, предусмотренная пунктом 3.8 настоящего Положения.

3.10. Проект акта и сводный отчет подлежат размещению разработчиком акта на официальном сайте в срок не более 3 рабочих дней после их доработки, после чего в течение 1 рабочего дня разработчик акта предоставляет информацию о размещении проекта акта и сводного отчета в управление.

3.11. В случае принятия по результатам публичных обсуждений разработчиком акта решения об отказе в подготовке проекта акта разработчик акта размещает на официальном сайте соответствующую информацию и в течение 2 рабочих дней извещает о принятом решении органы и организации, указанные в пункте 2.3 настоящего Положения, которые ранее извещались о размещении уведомления, и управление.

4. Подготовка заключения

4.1. Разработчик акта направляет проект акта и сводный отчет в управление для подготовки заключения. В случае, если сводный отчет отсутствует либо не содержит полной информации, указанной в пункте 3.2 настоящего Положения, управление возвращает документы разработчику акта не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем их поступления.

4.2. Заключение подготавливается управлением в срок не более 20 рабочих дней со дня поступления проекта акта и направляется разработчику акта в течение 2 рабочих дней после подписания.

Форма заключения утверждается управлением.

Управление в течение 1 рабочего дня после направления заключения разработчику акта размещает заключение на официальном сайте.

4.3. В заключении делаются выводы о соблюдении разработчиком акта порядка проведения оценки, о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования.

4.4. Управление может провести публичные обсуждения с органами и организациями, указанными в пункте 2.3 настоящего Положения, в течение сроков, отведенных для подготовки заключения.

4.5. В случае, если в заключении сделан вывод о том, что разработчиком акта при подготовке проекта акта не соблюден порядок проведения оценки, разработчик акта проводит процедуры, предусмотренные разделами 2 и 3 настоящего Положения (начиная с невыполненной процедуры), и по их результатам дорабатывает проект акта и сводный отчёт, после чего повторно направляет проект акта и сводный отчёт в управление для подготовки заключения.

4.6. В случае, если в заключении сделан вывод о наличии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, об отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования, разработчик акта обязан устранить замечания управления либо прекратить работу по проекту акта.

4.7. Разногласия, возникающие по результатам проведения оценки проекта акта, разрешаются в порядке, определённом Главой Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.