

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РАДИЩЕВСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

5 июня 2017 г.

№ 294
Экз. № 1

р.п. Радищево

**О подготовке и проведении мероприятий, посвящённых Дню Молодёжи
на территории муниципального образования «Радищевский район»
Ульяновской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях успешной подготовки и проведения мероприятий, посвящённых Дню Молодёжи, гражданского воспитания молодёжи, формирования и развития социально-значимых ценностей, Администрация муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области постановляет:

1. Создать организационный комитет по подготовке и проведению мероприятий, посвящённых Дню молодёжи на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области (далее - оргкомитет).

2. Утвердить состав оргкомитета (прилагается).

3. Рекомендовать главам администраций сельских поселений создать организационные комитеты по подготовке и проведению мероприятий, посвящённых Дню молодёжи на территории поселений муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Н.В.Филиппова, первого заместителя Главы Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

Исполняющий обязанности
Главы Администрации



А.А.Кутлахметов

УТВЕРЖДЁН

постановлением Администрации
муниципального образования
«Радищевский район»
Ульяновской области
от 05.06.2017г. № 294

СОСТАВ

**организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий,
посвященных Дню молодёжи на территории муниципального
образования «Радищевский район» Ульяновской области**

Председатель организационного комитета:

Белотелов А.В. – Глава Администрации муниципального образования
«Радищевский район» Ульяновской области

Заместитель председателя организационного комитета:

Филиппов Н.В. – первый заместитель Главы Администрации
муниципального образования «Радищевский район»
Ульяновской области

Секретарь организационного комитета:

Колесова Л.В. – ведущий специалист по делам молодёжи отдела по
делам молодёжи, физической культуры и спорту
Администрации муниципального образования
«Радищевский район» Ульяновской области

Члены организационного комитета:

Асанов Р.Н. – начальник отдела по развитию городского поселения
Администрации муниципального образования
«Радищевский район» Ульяновской области

Барышников А.Е. – глава администрации муниципального образования
Дмитриевское сельское поселение (по согласованию)

Бикбаев И.А. – директор Областного государственного бюджетного
образовательного учреждения среднего
профессионального образования технологический
техникум в р.п. Радищево (по согласованию)

Иванова М.В. – директор муниципального образовательного
учреждения дополнительного образования
«Радищевский центр детского творчества» (по
согласованию)

Ионова М.В. – заведующая отделением Ульяновского областного
государственного казенного учреждения социальной

- защиты населения в р.п. Павловка по Радищевскому району (по согласованию)
- Борисова Н.В. – и.о. главы администрации муниципального образования Ореховское сельское поселение (по согласованию)
- Калинина Н.В. – глава администрации муниципального образования Калиновское сельское поселение (по согласованию)
- Кучерова С.К. – начальник отдела общественных коммуникаций Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области
- Мельникова Л.Н. – начальник отдела финансов Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области
- Мишушина Л.Н. – директор муниципального казённого учреждения «Централизованная бухгалтерия» (по согласованию)
- Муравова Л.А. – глава администрации муниципального образования Октябрьское сельское поселение (по согласованию)
- Пашина Л.И. – начальник отдела образования и дошкольного воспитания Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области
- Пискунов А.П. – директор муниципального учреждения культуры «Радищевский районный Дом культуры» (по согласованию)
- Плешакова Г.В. – директор Департамента труда, занятости и социального благополучия Ульяновской области по Радищевскому району (по согласованию)
- Севастьянова Р.Г. – начальник управления экономического развития Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области
- Степанова О.Н. – председатель Общественного молодёжного совета Администрации муниципального образования «Радищевский район» (по согласованию)
- Сударкина Т. Ю. – начальник отдела по делам культуры и организации досуга населения Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области
- Хвесик Е.Н. – ведущий специалист по физической культуре и спорту отдела по делам молодежи, физической культуры, спорту Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области
- Чембарова Л.И. – директор областного государственного учреждения «Центр занятости населения Радищевского района» (по согласованию)

Широков С.А. – начальник отдела по делам ГО, ЧС и взаимодействию с правоохранительными органами Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области

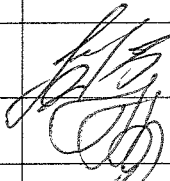

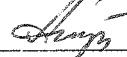
**Лист согласования
проекта постановления (распоряжения)
Администрации муниципального образования «Радищевский район»
Ульяновской области**

**«О подготовке и проведении мероприятий, посвящённых Дню Молодёжи
на территории муниципального образования «Радищевский район»
Ульяновской области»
(заголовок к тексту)**

Проект внесён _____

(дата, наименование подразделения, образуемого в Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области)

СОГЛАСОВАНО:

Дата и время		Наименование должности *	Подпись	Расшифровка подписи
поступления	согласования			
02.06	02.06	Первый заместитель Главы Администрации		Филипов Н.В.
02.06	02.06	Руководитель аппарата		Кичигин С.В.
02.06	02.06	начальник отдела правового обеспечения		Аполосова Т.А.

*Указывается должностное лицо, осуществляющее контроль за исполнением правового акта.

Исполнитель: Колесова Людмила Владимировна – ведущий специалист по делам молодёжи 88423921284 ..
(фамилия, имя, отчество, должность, номер телефона, подпись)

Имя файла на электронном носителе: Постановление по Дню молодёжи 2017

ЛИСТ РАССЫЛКИ

постановления (распоряжения) Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области № 234 от 05.06.2017г.

«О подготовке и проведении мероприятий, посвящённых Дню Молодёжи на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области»

Адресат (Ф.И.О., должность, юридическое лицо)	Порядковый № экз. на бумажном носителе*	Рассылка по СЭДу**	Почтовый адрес
Кичигин С.В., руководитель аппарата	7 1		
Колесова Л.В. ведущий специалист молодёжи	7 1	1	

Всего подлежит рассылке экз.: на бумажном носителе 2 экз., в электронном виде 1 экз.

Реестр составил _____ телефон _____

Передано в рассылку _____
(дата, подпись)

Документ поступил на регистрацию _____ 2017 г. в _____ час.

* Для рассылки на бумажном носителе в данной графе указывается порядковый номер экземпляра.

** В данной графе указывается рассылка в электронном виде (Э).